



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2025

№ 1791

г. Славянск-на-Кубани

Об утверждении порядка проведения экспертизы, независимой
экспертизы проектов административных регламентов
предоставления муниципальных услуг

В целях реализации частей 6.2, 13 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю:

1. Утвердить порядок проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить отдел по реализации административной реформы и системы межведомственного электронного взаимодействия управления экономического развития администрации муниципального образования Славянский район (Ермак Ю.В.) уполномоченным органом по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Славянский район (Резец Д.В.) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации муниципального образования Славянский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Славянский район (вопросы экономического развития) Колдомасова Е.В.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Славянский район



Р.И. Сияговский

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Славянский район

от 08.09.2025 № 1791

ПОРЯДОК

проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов
административных регламентов предоставления
муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет особенности проведения независимой экспертизы и экспертизы, проводимой уполномоченным органом администрации муниципального образования Славянский район, проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – проекты регламентов).

1.2. Экспертиза, проводимая уполномоченным органом администрации муниципального образования Славянский район, проектов регламентов (далее – Экспертиза) проводится в целях оценки соответствия проектов регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, оценки учета результатов независимой экспертизы проектов регламентов.

1.3. Независимая экспертиза проектов регламентов (далее – Независимая экспертиза) проводится в целях повышения качества разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг, открытости и прозрачности взаимодействия между администрацией муниципального образования Славянский район и гражданским обществом.

1.4. Предметом Независимой экспертизы является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта для граждан и организаций.

1.5. Предметом Экспертизы является:

а) соответствие проектов регламентов требованиям Федерального закона № 210-ФЗ, принятых в соответствии с ним иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также единого стандарта предоставления муниципальной услуги (при его наличии);

б) наличие оптимизации (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе возможность предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, многоканальность и экстерриториальность получения муниципальных услуг, устранение избыточных логически

обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги (далее - административные процедуры) и сроков их осуществления, а также документов и (или) информации, требуемых для получения муниципальной услуги, внедрение реестровой модели предоставления муниципальных услуг, а также внедрение иных принципов предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом № 210-ФЗ;

в) отсутствие в проекте регламента требований об обязательном предоставлении заявителями документов и (или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

1.6. Ответственным за разработку и обеспечение проведения экспертиз проекта регламента, является отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Славянский район, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги (далее - разработчик проекта).

1.7. Проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные регламенты, признанию регламентов утратившими силу подлежат Независимой экспертизе и Экспертизе, которые проводятся в соответствии с настоящим Порядком.

2. Организация проведения Независимой экспертизы

2.1. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

2.2. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта регламента, а также организациями, находящимися в ведении структурного подразделения администрации муниципального образования Славянский район, являющегося разработчиком проекта.

2.3. Проект регламента совместно с пояснительной запиской размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Славянский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам Независимой экспертизы.

2.4. Указанный срок не может быть менее пятнадцати дней со дня размещения проекта регламента на официальном сайте.

2.5. Для проведения Независимой экспертизы:

2.5.1. Разработчик проекта направляет электронную версию проекта регламента совместно с пояснительной запиской в отдел по реализации административной реформы и системы межведомственного электронного взаимодействия управления экономического развития администрации муниципального образования Славянский район (далее - отдел СМЭВ) для размещения на официальном сайте.

2.5.2. Специалист отдела СМЭВ в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта регламента размещает его на официальном сайте в разделе «Администрация» - «Предоставление муниципальных услуг» - «Независимая экспертиза проектов административных регламентов».

2.5.3. По результатам Независимой экспертизы независимым экспертом составляется заключение, которое направляется в отдел СМЭВ в письменной форме посредством почтовой связи, при этом должен быть учтен срок, необходимый для получения заключения администрацией муниципального образования Славянский район, в пределах срока, отведенного для проведения Независимой экспертизы, или в электронной форме на электронный адрес admref_slav@mail.ru.

2.5.4. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заключения независимого эксперта сотрудник отдела СМЭВ размещает полученное заключение на официальном сайте и направляет разработчику проекта.

2.5.5. Разработчик проекта обязан рассмотреть поступившие заключения независимых экспертов и принять решение по результатам каждой независимой экспертизы.

2.5.6. В течение 10 календарных дней со дня поступления заключения независимого эксперта разработчик проекта:

рассматривает заключение независимого эксперта;

вносит в проект регламента соответствующие изменения либо

готовит мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта;

уведомляет лицо, направившее заключение независимого эксперта, о внесении изменений в проект регламента либо об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта. Ответ дается в форме письма администрации муниципального образования Славянский район за подписью заместителя главы муниципального образования Славянский район, осуществляющего координацию деятельности структурного подразделения, являющегося разработчиком проекта;

направляет в отдел СМЭВ для размещения на официальном сайте проект регламента с изменениями, внесенными по результатам рассмотрения заключения независимого эксперта, либо мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта.

2.6. Непоступление заключения независимого эксперта в срок, отведенный для проведения Независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы уполномоченного органа.

3. Проведение Экспертизы

3.1. Разработчик проекта после истечения срока, отведенного для проведения Независимой экспертизы проекта регламента и рассмотрения всех поступивших заключений независимых экспертов, направляет электронную версию проекта регламента в уполномоченный орган для проведения Экспертизы.

К проекту административного регламента прилагаются:

а) проект нормативного правового акта, которым утверждается проект;

б) пояснительная записка, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления муниципальной услуги в случае принятия проекта, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

3.2. По результатам рассмотрения проекта административного регламента уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней принимает решение о представлении положительного заключения на проект административного регламента или представлении отрицательного заключения на проект административного регламента.

3.3. Заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы проекта административного регламента должно содержать:

- а) наименование проекта;
- б) наименование структурного подразделения администрации муниципального образования Славянский район, представившего проект для проведения экспертизы;
- в) вывод о соответствии (несоответствии) проекта требованиям, предъявляемым к нему нормативными правовыми актами, а также об учете (отказе в учете) замечаний, содержащихся в заключениях независимых экспертов.

3.4. Заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы считается положительным, если в заключении содержится вывод о соответствии проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему нормативными правовыми актами, а также об учете замечаний, содержащихся в заключениях независимых экспертов.

3.5. Заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы считается отрицательным, если в заключении содержится вывод о несоответствии проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему нормативными правовыми актами, и (или) о необоснованном отказе в учете замечаний, содержащихся в заключениях независимых экспертов.

3.6. Разработчик проекта, получивший отрицательное заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы вносит в проект регламента соответствующие изменения и направляет его для проведения повторной Экспертизы в уполномоченный орган.

3.7. Получение положительного заключения уполномоченного органа по результатам Экспертизы является основанием для утверждения регламента.

3.8. В случае если разработчик проекта не согласен с выводами, изложенными в отрицательном заключении уполномоченного органа по результатам Экспертизы решение о дальнейшем согласовании (принятии) проекта регламента принимается разработчиком проекта по согласованию с заместителем главы муниципального образования Славянский район, курирующим деятельность структурного подразделения администрации муниципального образования Славянский район, являющегося разработчиком проекта.

Начальник управления
экономического развития администрации
муниципального образования
Славянский район

Ю.А. Афанасьева