



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.12.2025

№ 18

г.Славянск-на-Кубани

**О составлении и сроках представления годовой отчетности
об исполнении консолидированного бюджета муниципального
образования Славянский район и годовой консолидированной
бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных
учреждений муниципального образования Славянский район
за 2025 год и утверждении состава и сроков представления
квартальной, месячной отчетности в 2026 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н, в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Славянский район (далее – бюджетная отчетность) и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – бухгалтерская отчетность) финансовым управлением администрации муниципального образования Славянский район (далее – финансовое управление) и своевременного представления их в министерство финансов Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н (далее – Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н (далее – Инструкция 33н) – для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского

учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского государственных финансов «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность»;

приказа Министерства финансов Краснодарского края от 24 декабря 2025 г. № 371 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2025 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2026 году»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 27 августа 2024 г. № 06-02-05/80986 об актуализации справочной таблицы по форме 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» с порядком заполнения.

2. Утвердить:

1) форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (приложение 1);

2) форму 0503324Ф «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (приложение 2).

3. Установить сроки представления в электронном виде годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности (приложение 3).

4. Начальникам отделов финансового управления организовать работу специалистов отделов, участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности от поселений и ГРБС района, с целью обеспечения выполнения ими проверки и анализа показателей в формах бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

5. Специалистам финансового управления, участвующим в приеме бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от поселений и главных распорядителей бюджетных средств района обеспечить:

1) проверку представленной бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, министерством финансов Краснодарского края;

2) проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией

33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, министерством финансов Краснодарского края;

3) сверку показателей поступлений и выбытий местных бюджетов с данными отчетности Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

4) свод форм бюджетной отчетности согласно приложениям 1-2 к настоящему приказу;

при этом свод показателей в форме 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» в разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» информации об остатках межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Краснодарского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), в графе 5 «код причины образования остатка» с указанием следующих кодов причин образования остатков целевых средств:

01 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

02 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

03 – поступление от возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет;

04 – иные причины, не отнесенные к причинам 01-03.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» по состоянию на 01 апреля 2026 г., 01 июля 2026 г., 01 октября 2026 г. не заполняется.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф. 0503360 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета».

6. Отделу учета и отчетности финансового управления (Аниязова В.Е.):

1) довести настоящий приказ до глав поселений, руководителей централизованных бухгалтерий, ГРБС района;

2) обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в Министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной отчетности бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности;

7. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2026 году согласно приложению 4 к настоящему приказу.

8. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и

автономных учреждений в 2026 году согласно приложению 5 к настоящему приказу.

9. Главам поселений, руководителям централизованных бухгалтерий, руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений обеспечить качественное составление и представление в финансовое управление в установленный срок годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой, квартальной и месячной консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним.

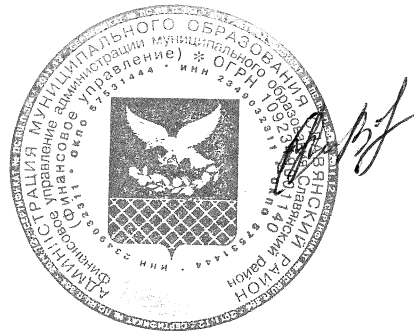
10. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования Славянский район от 27 декабря 2024 г. № 14 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Славянский район и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Славянский район за 2024 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2025 году».

11. Обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации муниципального образования Славянский район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу с 1 января 2026 г.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Славянский район,
начальника финансового управления



О.В. Галова

С приказом ознакомлены:

Начальник отдела отраслевого
финансирования и доходов бюджета

И.А. Орлова

Начальник отдела учета и отчетности

В.Е. Аниязова

Начальник отдела казначейского контроля

Н.Н. Дудник

Главный специалист, программист

Д.А. Ерошин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления администрации муниципального образования Славянский район от 26.12.2025 № 18

ОТЧЕТ

об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом

КОДЫ
Форма 0503324К
Дата
По ОКПО
По ОКТМО
По ОКЕИ 383

Наименование главного администратора доходов _____ на 1 _____ 20 _____ г.

Наименование бюджета _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

1. Движение целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК 1)	Код целевой статьи расходов по БК 2)	Код доходов по БК 3)	ОКТМО контрагента 4)	Остаток на начало отчетного периода		Поступило из бюджета Краснодарского края	Кассовый расход	Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в бюджет Краснодарского края	Возвращено из бюджета Краснодарского края в объеме потребности в расходах	Остаток на конец отчетного периода	
					Всего	в том числе потребностей в которм подтверждена						Всего (гр. 6 + гр. 8 + гр. 10 – гр. 9 – (гр. 11 – гр. 12))	в том числе подлежащий возврату в бюджет Краснодарского края
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Сумма межбюджетных трансфертов, всего	х	х	х										
в том числе по коду главы		х	х										
из них:													

форма 0503324К с.1

2. Расходование целевых средств

форма 0503324К с.2

Наименование показателя	Код главы по БК 1)	ОКТМО контрагента 4)	Код расхода по БК 5) (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, вид расходов)	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5
Расходы целевых средств, всего:	х		х	
в том числе по коду главы			х	
из них:				
по коду главы			х	
из них:				

3. Анализ причин образования остатков целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК 1)	Код целевой статьи расходов по БК 2)	Остаток на конец отчетного периода	Код причины образования остатка	Причина образования остатка средств
1	2	3	4	5	6

1) Код главы по БК – установленный законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края код главного распорядителя средств бюджета Краснодарского края, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетные трансферты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), и (или) установленный распоряжением Губернатора Краснодарского края код главного администратора доходов бюджета Краснодарского края от возврата неиспользованных остатков целевых средств прошлых лет.

2) Код целевой статьи расходов по БК – код целевой статьи расходов бюджета Краснодарского края, по которой предоставлялись целевые средства.

3) Код доходов по БК – код классификации доходов бюджетов, по которому на отчетную дату отражены в бюджетном учете расчеты по целевым средствам в структуре: код главного администратора доходов бюджета, код вида доходов бюджета, код подвида доходов бюджета. В 1-3 разрядах кода классификации доходов бюджета указываются нули.

4) ОКТМО контрагента – не заполняется.

5) Код расхода по БК – код классификации расходов бюджета, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в 1-3 разрядах кода классификации расходов бюджетов указываются нули

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20 ___ г.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Славянский район,
начальника финансового управления



О.В. Галова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления администрации муниципального образования Славянский район от 26.12.2025 № 18

ОТЧЕТ
об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом

КОДЫ
0503324Ф
383

на 1 _____ 20 _____ г.

Наименование финансового органа

Наименование бюджета

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

1. Движение целевых средств

Межбюджетный трансферт										Неиспользованный остаток прошлых лет										Операции текущего финансового года										Остаток средств в бюджетах на конец отчетного периода																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
наименование показателя	код главы по БК ¹⁾	код вида расхода ²⁾	код цели ³⁾	ОКТМ ⁴⁾	код целевой статьи расходов по БК ⁵⁾	администратор доходов ⁶⁾	на 1 января				перечислено дебиторской задолженности прошлых лет	возвращено из местных бюджетов и бюджетов ТПФ	возвращено в федеральный бюджет	возвращено из федерального бюджета	поступило из федерального бюджета в отчетном периоде	возвращено в федеральный бюджет по состоянию на текущий год	кассовый расход бюджета субъекта Российской Федерации	кассовый расход местных бюджетов и бюджетов ТПФ	из них перечислено в местные бюджеты и бюджетов ТПФ		всего	в том числе																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
							в	с	е	е									е	е		е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е	е

форма 0503324Ф с.1

2. Расходование целевых средств

форма 0503324Ф с.2

Наименование показателя	Код главы по БК ¹⁾	Код цели ³⁾	ОКТМО контрагента ⁴⁾	Код целевой статьи расходов по БК ⁵⁾	Код раздела/подраздела ⁷⁾	Код вида расхода ⁸⁾	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы целевых средств, всего:	х	х	х	х	х	х	
в том числе по коду главы		х	х	х	х	х	
из них:			х				
			х				

¹⁾ Код главы по БК – установленный законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края код главного распорядителя средств бюджета Краснодарского края, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетные трансферты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), и (или) установленный распоряжением Губернатора Краснодарского края код главного администратора доходов бюджета Краснодарского края от возврата неиспользованных остатков целевых средств, прошлых лет.

²⁾ Код вида расхода – группа, подгруппа кода вида расходов при предоставлении целевых средств.

³⁾ Код цели – код цели в соответствии с Информацией об аналитических кодах, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами.

⁴⁾ ОКТМО контрагента – не заполняется.

⁵⁾ Код целевой статьи расходов по БК – указывается код целевой статьи расходов бюджета Краснодарского края, по которой предоставлялись целевые средства.

⁶⁾ Администратор доходов – код главного администратора доходов местного бюджета от предоставления межбюджетных трансфертов.

⁷⁾ Код раздела/подраздела – код классификации расходов бюджетов, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

⁸⁾ Код вида расхода – детализированный код классификации расходов бюджетов, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20 __ г.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Славянский район,
начальника финансового управления



О.В. Галова

Приложение 3

к приказу финансового управления
администрации муниципального
образования Славянский район

от « 26 » 12 2025 г. N 18

ГРАФИК

представления в электронном виде годовой
бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности главными
распорядителями средств местного бюджета, сельскими поселениями,
муниципальными бюджетными и автономными учреждениями
муниципального образования Славянский район

№ п/п	Наименование сельского посе- ления, учреждения	Срок предоставления	
		Годовая бюд- жетная отчет- ность в части ф.0503125	Годовая бюджетная и бухгалтерская отчет- ность за исключением ф. 0503125
1	МКУ «ЦБУ и СКС» (в том числе бухгалтерская отчетность МАУ и МБУ)	23.01.2026	21.02.2026
2	МАУ ФОБ «Дельфин»		03.02.2026
Поселения			
1.	Славянское городское поселение (в том числе МАУ)	23.01.2026	20.02.2026
2.	Анастасиевское сельское посе- ление	23.01.2026	14.02.2026
3.	Ачуевское сельское поселение	23.01.2026	14.02.2026
4.	Сельское пос. Голубая Нива	23.01.2026	17.02.2026
5.	Забойское сельское поселение	23.01.2026	14.02.2026
6.	Кировское сельское поселение	23.01.2026	17.02.2026
7.	Коржевское сельское поселение	23.01.2026	17.02.2026
8.	Маевское сельское поселение	23.01.2026	17.02.2026
9.	Петровское сельское поселение	23.01.2026	18.02.2026
10.	Прибрежное сельское поселение	23.01.2026	18.02.2026
11.	Прикубанское сельское поселен	23.01.2026	14.02.2026
12.	Протокское сельское поселение	23.01.2026	17.02.2026
13.	Рисовое сельское поселение	23.01.2026	14.02.2026
14.	Целинное сельское поселение	23.01.2026	17.02.2026
15	Черноерковское сельское пос.	23.01.2026	14.02.2026

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Славянский район,
начальника финансового управления



О.В. Галова

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового управления
администрации муниципального
образования Славянский район
от 26.12.2025 № 18

СРОКИ

представления **квартальной бюджетной отчетности**
и консолидированной бухгалтерской отчетности
муниципальных бюджетных и автономных
учреждений в 2026 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представ- ления
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Форма 0503117-НП	2 рабочий день месяца, следу- ющего за от- четным перио- дом
«Справка по консолидируемым расчетам»	Форма 0503125	3 число месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета» (поселения)	Форма 0503117	3 число месяца, следующего за отчетным
«Консолидированный отчет о движении денежных средств» (за полугодие)	Форма 0503123	6 числа месяца, следующего за отчетным
Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	Форма 0503324	

«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета	Форма 0503387	
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	Форма 050160	
«Отчет об исполнении сметы доходов и расходов учреждений»	Форма 0503127	До 10 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, муниципальными образованиями и ТФОМС»	Форма 0503324К	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	Форма 0503169	
«Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие	Форма 0503723	
«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	Форма 0503737	
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	Форма 0503760	
«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	Форма 0503779	
«Отчет об обязательствах, принятых учреждением» представляется на 1 июля, на 1 октября	Форма 0503738	До 15 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о бюджетных обязательствах» - по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для муниципального района, городского и сельских поселений)	Форма 0503128- НП	
«Сведения по кредиторской и дебиторской задолженности учреждения» на 1 июля, на 1 октября	Форма 0503769	

«Отчет об обязательствах учреждения»- по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для муниципального района, городского и сельских поселений)	Форма 0503738-НП	
«Сведения об изменении остатков валюты баланса»	Форма 0503173	
«Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения»	Форма 0503773	
«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»	Форма 0503295	

Формы отчетности представляются в финансовое управление администрации муниципального образования Славянский район в электронном виде.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Славянский район,
начальника финансового управления



О.В. Галова

Приложение 5

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового управления
администрации муниципального
образования Славянский район
от « 26.12.2025 » № 18

СРОКИ

представления месячной бюджетной отчетности муниципального
образования Славянский район в 2026 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представле- ния
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для муниципального района, городского и сельских поселений)	Форма 0503117-НП	3 рабочий день месяца, следующе- го за отчетным пе- риодом
«Справка по консолидируемым расче- там»	Форма 0503125	3 число месяца, следующего за от- четным
«Отчет об исполнении бюджета» (посе- ления)	Форма 0503117	3 числа месяца, следующего за от- четным
«Справочная таблица к отчету об испол- нении консолидированного бюджета	Форма 0503387	6 числа месяца, следующего за от- четным
«Отчет о бюджетных обязательствах» - по показателям о принятии и исполне- нии получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реали- зации национальных проектов (про- грамм), комплексного плана модерниза- ции и расширения магистральной ин- фраструктуры (региональных проектов в	Форма 0503128-НП	

составе национальных проектов) (для муниципального района, городского и сельских поселений) обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для муниципального района, городского и сельских поселений)		
«Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для муниципального района, городского и сельских поселений)	Форма 0503738-НП	
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	Форма 0503160	
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	Форма 0503760	

Формы отчетности представляются в финансовое управление администрации муниципального образования Славянский район в электронном виде.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Славянский район,
начальника финансового управления



О.В. Галова