В администрацию славянского городского

(наименование органа местного самоуправления

поселения Славянского района

по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме))

**Заявление**  
**о переустройстве и (или) перепланировке помещения**

**в многоквартирном доме**

|  |  |
| --- | --- |
| от |  |
|  | |
|  | |
| (для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прошу согласовать проведение | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| помещения в многоквартирном доме по адресу: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| согласно представленному проекту | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| (переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| помещения в многоквартирном доме. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | на |  | листах; |
| (вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, то документ представляется по инициативе заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) проект | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | на |  | листах; |
| (наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | на |  | листах; |
| (наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном дом в случае, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) технический паспорт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | на |  | листах; |
| (номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме) (документ представляется по инициативе заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по договору социального найма, на | | | | | | | | | | | |  | | листах; | | | | | |
| (если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6) заключение | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | на |  | листах; |
| (номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) (документ представляется по инициативе заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7) | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | на |  | листах; |
| (вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | » |  | | | | 20 |  | г. | |  | | | |  |  | | | |
|  | |  |  | | | |  |  |  | | (подпись заявителя или уполномоченного им лица) | | | |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |