**О внесении изменений в постановление администрации**

**Кировского сельского поселения Славянского района**

**от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»**

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатором) Краснодарского края от 02 февраля 2022 г. № 30 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Кировского сельского поселения Славянского района (Щербинина О.В.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Кировского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Кировского сельского

поселения Славянского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление администрации**

**Кировского сельского поселения Славянского района**

**от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение**

**договора на размещение объектов на землях или земельных**

**участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»**

1. В приложении к постановлению:

1) пункт 1.3. раздела I дополнить новым абзацем следующего содержания:

«МФЦ осуществляют информирование заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги, в том числе посредством комплексного запроса, в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении Муниципальной услуги, комплексного запроса, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги в МФЦ и через порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2) в абзаце 7 пункта 2.6.1. раздела II слова «защитных сооружений» заменить словами «сооружений инженерной защиты»;

3) в абзаце 14 пункта 2.6.1. раздела II слова «дворовых территориях многоквартирных жилых» заменить словами «придомовых территориях многоквартирных»;

4) пункт 2.6.1. раздела II дополнить подпунктом 16) следующего содержания:

«16) площадок для размещения строительной техники и строительных грузов, если проектом организации строительства размещение таких площадок предусмотрено за границами земельного участка, на котором планируются и (или) осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, а также некапитальных строений, предназначенных для обеспечения потребностей застройщика (мобильных бытовых городков (комплексов производственного быта), офисов продаж).»;

5) абзац 1 пункта 2.6.4. раздела II дополнить словами «, защитных сооружений гражданской обороны, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.»;

6) пункт 2.6.5. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6.5. в случае размещения следующих видов объектов:

- нестационарных объектов для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов (теневых навесов, аэрариев, соляриев, кабинок для переодевания, душевых кабинок, временных павильонов и киосков, туалетов, питьевых фонтанчиков и другого оборудования, в том числе для санитарной очистки территории, пунктов проката инвентаря, медицинских пунктов первой помощи, площадок или полян для пикников, танцевальных, спортивных и детских игровых площадок и городков), для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

- лодочных станций, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

- объектов, предназначенных для обеспечения безопасности людей на водных объектах, сооружений водно-спасательных станций и постов в береговой и прибрежной защитных полосах водных объектов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

- пунктов проката велосипедов, роликов, самокатов и другого спортивного инвентаря, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, велопарковок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Тип документа (оригинал, копия) | Примечание |
| Документы, предоставляемые заявителем: |
|  | Заявление о заключении договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Оригинал | Согласно приложения № 9 и № 10 |
|  | Документ, удостоверяющий личность | Оригинал(для снятия копии) | Если с заявлением обращается индивидуальный предприниматель или физическое лицо |
|  | Устав юридического лица | Заверенная надлежащим образом копия | Если заявитель – юридическое лицо |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя | Заверенная в установленном законодательством РФ порядке копия | В случае подачи заявления от юридического лица, а также уполномоченным представителем |
|  | Схематичное изображение размещения объектов с указанием границ земельного участка или части земельного участка на кадастровом и топографическом плане с указанием координат характерных точек границ территории, а также с указанием пункта схемы размещения объектов, утвержденной в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627, органами местного самоуправления | Заверенная копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналами |  |
|  | Материалы проектной документации - пояснительная записка, содержащая сведения об объекте (объектах) с указанием наименования, назначения, основных технико-экономических характеристик, месторасположения объекта (объектов) | Заверенная копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналом |  |
| Документы, получаемые по межведомственному взаимодействию |
|  | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) | Оригинал | Если заявитель – индивидуальный предприниматель |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) | Оригинал | Если заявитель – юридическое лицо |
|  | Информация от управления архитектуры о соответствии размещения объекта документам территориального планирования и градостроительного зонирования | Оригинал |  |
|  | Информация от УМИЗО о наличии или отсутствии возражений относительно размещения объекта на испрашиваемом земельном участке | Оригинал |  |
|  | Информация от министерства природных ресурсов Краснодарского края о местоположении земель или земельного участка (части земельного участка) для размещения объекта относительно особо охраняемых природных территорий регионального значения или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов. В случае нахождения земель или земельного участка (части земельного участка) в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов, о возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования соответствующей территории | Оригинал |  |

»;

7) пункт 2.6.6. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6.6. в случае размещения следующих видов объектов:

- пунктов весового контроля автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

- зарядных станций (терминалов) для электротранспорта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Тип документа (оригинал, копия) | Примечание |
| Документы, предоставляемые заявителем: |
|  | Заявление о заключении договора на размещение пунктов весового контроля автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на строительство на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Оригинал | Согласно приложения № 11 и № 12  |
| Заявление о заключении договора на размещение зарядных станций (терминалов) для электротранспорта на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Согласно приложения № 20 и № 21 |
|  | Документ, удостоверяющий личность | Оригинал(для снятия копии) |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя  | Заверенная в установленном законодательством РФ порядке копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналом | В случае подачи заявления уполномоченным представителем |
|  | Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом и топографическом плане с указанием координат характерных точек границ территории | Заверенная в установленном законодательством РФ порядке копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналом |  |
|  | Пояснительная записка, содержащая сведения об объекте с указанием наименования, характеристик, параметров, местоположения, подъездных путей и иной информации | Заверенная в установленном законодательством РФ порядке копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналом |  |
| Документы, получаемые по межведомственному взаимодействию |
|  | Информация от управления архитектуры о соответствии размещения объекта документам территориального планирования и градостроительного зонирования | Оригинал |  |
|  | Информация от УМИЗО о наличии или отсутствии возражений относительно размещения объекта на землях или земельных участках | Оригинал |  |
|  | Информация от органа исполнительной власти Краснодарского края, уполномоченного на осуществление государственного управления в области охраны окружающей среды, особо охраняемых природных территорий регионального значения, о местоположении земель или земельного участка (части земельного участка) для размещения объекта относительно особо охраняемых природных территорий регионального значения или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов, а в случае нахождения земель или земельного участка (части земельного участка) в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов, – о возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования соответствующей территории | Оригинал |  |

»;

8) пункт 2.6.9. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6.9. в случае размещения пунктов приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Тип документа (оригинал, копия) | Примечание |
| Документы, предоставляемые заявителем: |
|  | Заявление о заключении договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Оригинал | Согласно приложения № 17 и № 18 |
|  | Согласие на обработку персональных данных заявителя | Оригинал |  |
|  | Документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя | Оригинал(для снятия копии) |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, удостоверенный надлежащим образом | Заверенная в установленном законодательством РФ порядке копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналом | В случае предоставления заявления уполномоченным представителем |
|  | Схема размещения объектов на территории муниципального образования Краснодарского края, утвержденная уполномоченным органом местного самоуправления | Заверенная в установленном законодательством РФ порядке копия или копия, предъявляемая вместе с оригиналом |  |
| Документы, получаемые по межведомственному взаимодействию |
|  | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) | Оригинал | Если заявитель – индивидуальный предприниматель |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) | Оригинал | Если заявитель – юридическое лицо |
|  | Информация о местоположении земель или земельного участка (части земельного участка) для размещения объекта относительно особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов. В случае нахождения земель или земельного участка (части земельного участка) в границах особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов, о возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования соответствующей территории | Оригинал |  |
|  | Информация от управления архитектуры о соответствии размещения объекта документам территориального планирования и градостроительного зонирования | Оригинал |  |
|  | Информация от УМИЗО о наличии или отсутствии возражений относительно размещения объекта на землях или земельных участках | Оригинал |  |

Заявитель в праве по собственной инициативе представить документы, предоставляемые в рамках межведомственного взаимодействия.

При обращении с комплексным запросом заявитель одновременно с ним подает в МФЦ сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях и у уполномоченных в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, заявитель подает в МФЦ одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

Орган, предоставляющий Муниципальную услугу, не вправе:

1) требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

2) требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3) требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

4) требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги;

5) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале;

6) отказывать в предоставлении Муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале;

7) требовать при предоставлении Муниципальной услуги по экстерриториальному принципу от заявителя (представителя заявителя) или МФЦ предоставления документов на бумажных носителях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, регламентирующим предоставление муниципальных услуг;

8) требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

9) требовать от заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю.

Заявление и прилагаемые к нему документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, могут быть поданы заявителем непосредственно лично в Администрацию или через МФЦ.

С использованием Регионального портала представляются заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, в форме электронных документов.

Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Администрацией, обратившись с соответствующим заявлением в Администрацию, либо в МФЦ.

Предоставление Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не осуществляется.»;

9) пункт 2.7. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

В приеме документов может быть отказано на следующих основаниях:

- отсутствие одного из документов, предоставляемых заявителем, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, кроме тех документов, которые могут быть изготовлены органами и организациями, участвующими в процесс оказания Муниципальных услуг;

- несоответствие хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений, кроме случаев, когда допущенные нарушения могут быть устранены органами и организациями, участвующими в процессе оказания муниципальных услуг;

- обращение ненадлежащего лица;

- обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется органом, указанным в подразделе 2.2 настоящего Административного регламента.

Отказ в приеме документов для предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.»;

10) абзац 2 пункта 2.8. раздела II дополнить словами «, либо вид электронной подписи не соответствует виду, который определяется в соответствии с частью 2 статьи 21.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

11) пункт 2.10. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги необходимой и обязательной | Орган, оказывающий услугу/уполномоченный в соответствии с законодательством Российской Федерации эксперт | Наименование документа | Основание и порядок взимание платы |
| 1 | Подготовка схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости) | Кадастровый инженер | Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости) | За счет средств заявителя |

»;

12) абзац 1 пункта 2.14.6. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.14.6. На территории, прилегающей к зданию, где организовано предоставление Муниципальной услуги Администрации и МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.»;

13) в абзаце 1 пункта 2.16.1. слова «или электронной почты» исключить;

14) в абзаце 1 пункта 2.16.3. слова «1-7, 9, 10, 14 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ» заменить словами «1-7, 9, 9.1 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

15) абзац 9 пункта 3.1.2. раздела III изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя посредством предъявления им паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (при наличии технической возможности);»;

16) абзац 6 пункта 3.1.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«подготавливает и направляет необходимые межведомственные запросы в органы, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, о представлении документов и информации, необходимых для предоставления услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в день регистрации запроса (заявления) в форме электронного документа согласно утвержденным формам запроса, который подписывается электронной цифровой подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия или на бумажном носителе, согласно требованиям, предусмотренным пунктами 1-8 части 1 статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ, по почте, курьером или посредством факсимильной связи при отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса, в том числе:»;

17) абзац 10 пункта 3.1.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«получает ответы на межведомственные запросы, которые были направлены на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней, в электронном виде – в течение 48 часов с момента их направления;»;

18) абзац 2 пункта 3.2.2. раздела III изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала процедуры является подача заявления на имя главы Кировского сельского поселения Славянского района согласно приложению Административного регламента с приложением документов согласно пункту 2.6 настоящего Административного регламента, в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», посредством Регионального портала. При предоставлении Муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация может осуществляться посредством (при наличии технической возможности) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, либо единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»;

19) в абзаце 3 пункта 3.2.2. раздела III слова «официальном сайте» исключить;

20) абзац 4 пункта 3.2.2. раздела III исключить;

21) абзац 5 пункта 3.2.2. раздела III изложить в следующей редакции:

«Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.»;

22) абзац 19 пункта 3.2.2. раздела III изложить в следующей редакции:

«При получении документов и заявления в электронном виде и выявления фактов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего регламента, Специалист Администрации в течение 3 (трех) календарных дней со дня завершения проведения проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением Муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью Специалиста Администрации и направляется в личный кабинет заявителя на Региональном портале. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.»;

23) абзац 30 пункта 3.2.2. раздела III исключить;

24) абзац 6 пункта 3.2.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«подготавливает и направляет необходимые межведомственные запросы в органы, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, о представлении документов и информации, необходимых для предоставления услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в день регистрации запроса (заявления) в форме электронного документа согласно утвержденным формам запроса, который подписывается электронной цифровой подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия или на бумажном носителе, согласно требованиям, предусмотренным пунктами 1-8 части 1 статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ, по почте, курьером или посредством факсимильной связи при отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса, в том числе:»;

25) абзац 10 пункта 3.2.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«получает ответы на межведомственные запросы, которые были направлены на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней, в электронном виде – в течение 48 часов с момента их направления;»;

26) абзац 8 пункта 3.2.4. раздела III изложить в следующей редакции:

«Уведомление о завершении выполнения Администрацией предусмотренных настоящим разделом действий направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала.»;

27) подпункт 3.2.4.1. пункта 3.2.4. раздела III исключить;

28) подпункты 3.2.4.2. и 3.2.4.3. раздела III соответственно считать подпунктами 3.2.4.1. и 3.2.4.2.;

29) абзац 1 подпункта 3.2.4.1. пункта 3.2.4. раздела III изложить в следующей редакции:

«3.2.4.1. В случае выбора заявителем получения результата предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

30) абзац 1 подпункта 3.2.4.2. пункта 3.2.4. раздела III изложить в следующей редакции:

«3.2.4.2. В случае выбора заявителем получения результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Администрацией, в МФЦ.»;

31) абзац 9 пункта 3.3.2. раздела III дополнить словами «либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при наличии технической возможности);»;

32) абзац 11 пункта 3.3.2. раздела III дополнить словами «, в том числе посредством автоматизированных информационных систем МФЦ;»;

33) абзац 12 пункта 3.3.2. раздела III дополнить словами «и соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;»;

34) в абзаце 15 пункта 3.3.2. раздела III слова «10,14» заменить словом «9.1»;

35) абзац 28 пункта 3.3.2. раздела III изложить в следующей редакции:

«Специалист МФЦ несет ответственность за полноту сформированного им пакета документов, передаваемого в Администрацию. Администрация обеспечивает прием и рассмотрение полученных от МФЦ в электронной форме документов и информации, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, без получения таких документов и информации на бумажном носителе, если иное не предусмотрено федеральным законом.»;

36) абзац 6 пункта 3.3.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«подготавливает и направляет необходимые межведомственные запросы в органы, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, о представлении документов и информации, необходимых для предоставления услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в день регистрации запроса (заявления) в форме электронного документа согласно утвержденным формам запроса, который подписывается электронной цифровой подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия или на бумажном носителе, согласно требованиям, предусмотренным пунктами 1-8 части 1 статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ, по почте, курьером или посредством факсимильной связи при отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса, в том числе:»;

37) абзац 10 пункта 3.3.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«получает ответы на межведомственные запросы, которые были направлены на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней, в электронном виде – в течение 48 часов с момента их направления;»;

38) приложение 9 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

39) приложение 10 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

40) приложение 17 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

41) приложение 18 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям;

42) административный регламент дополнить приложением 20 согласно приложению 5 к настоящим изменениям;

43) административный регламент дополнить приложением 21 согласно приложению 6 к настоящим изменениям.

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение 1

к изменениям, вносимым в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

«Приложение 9

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение

объектов на землях или земельных

участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

|  |
| --- |
| Шаблон заявления о заключении договорана размещение объектов, указанных в п. 2.6.5. |
|  |
|  |  | В администрацию |
|  |  | Кировского сельского поселения |
|  |  | Славянского района |
|  |
| Заявлениео заключении договора на размещение объектов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627, на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута |
|  |
| От |  |
| (для физического лица и индивидуального предпринимателя фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ОГРН (для предпринимателя); для юридического лица – организационно-правовая форма, наименование, ИНН. ОГРН. При подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в каких интересах действует представитель, а также реквизиты документа, подтверждающего его полномочия) |
|  |
| (далее – заявитель). |
| Адрес заявителя: |  |
|  |
| (для физических лиц. и индивидуальных предпринимателей" – место регистрации и фактического проживания; для юридических лиц – место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)  |
| Телефон, факс, адрес электронной почты заявителя  |  |
|  |
| Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение  |
| объекта(ов) |  |
| соответствующего пункту(ам) \_\_ схемы размещения объектов(далее - схема), утвержденной в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 постановления главы администрации(губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627"Об установлении порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края", органами местного самоуправления (указывается номер(ы) пункта(ов) схемы, а также реквизиты нормативного акта) на: а) земельном участке, находящегося в муниципальной собственности, |
| с кадастровым номером |  |
| площадью |  | расположенном по адресу (имеющим местоположе- |
| ние): |  |
|  |
| (в случае, если для размещения объектов (элементов) предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования) |
| б) части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,  |
| с кадастровым номером |  |
| площадью |  | расположенного по адресу |  |
|  |
| имеющим местоположение, в границах следующих географических координат поворотных точек в системе координат МСК-23: |
| точка № 1: |  | ; |
| точка № 2: |  | ; |
| точка № 3: |  | ; |
| точка № 4: |  | ; |
| (в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации) |
|  |
| Приложение: |
| 1. |  | на |  | л. в 1 экз.; |
| 2. |  | на |  | л. в 1 экз.; |
| 3. |  | на |  | л. в 1 экз.; |
|  |
|  |  |  |
| (подпись заявителя) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |
|  |  |  |  |  |

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение 2

к изменениям, вносимым в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

«Приложение 10

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение

объектов на землях или земельных

участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

|  |
| --- |
| Пример заявления о заключении договорана размещение объектов, указанных в п. 2.6.5. |
|  |
|  |  | В администрацию |
|  |  | Кировского сельского поселения |
|  |  | Славянского района |
|  |
| Заявлениео заключении договора на размещение объектов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627, на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута |
|  |
| От | Иванова Ивана Ивановича, паспорт 0303 № 123456 выдан 23.09.2019, |
| (для физического лица и индивидуального предпринимателя фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ОГРН (для предпринимателя); для юридического лица – организационно-правовая форма, наименование, ИНН. ОГРН. При подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в каких интересах действует представитель, а также реквизиты документа, подтверждающего его полномочия) |
| ОМВД по Славянскому району в Краснодарском крае |
| (далее – заявитель). |
| Адрес заявителя: | х. Галицын, ул. Степная, 7 |
|  |
| (для физических лиц. и индивидуальных предпринимателей" – место регистрации и фактического проживания; для юридических лиц – место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)  |
| Телефон, факс, адрес электронной почты заявителя  | +79991234567 |
| qwerty@mail.ru |
| Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение  |
| объекта(ов) | лодочных станций, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
| соответствующего пункту(ам) 4 схемы размещения объектов(далее - схема), утвержденной в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 постановления главы администрации(губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627"Об установлении порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края", органами местного самоуправления (указывается номер(ы) пункта(ов) схемы, а также реквизиты нормативного акта) на: а) земельном участке, находящегося в муниципальной собственности, |
| с кадастровым номером | 23:48:1203001:555 |
| площадью | 800 | расположенном по адресу (имеющим местоположе- |
| ние): | х. Галицын, ул. Лесная, 71 |
|  |
| (в случае, если для размещения объектов (элементов) предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования) |
| б) части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,  |
| с кадастровым номером |  |
| площадью |  | расположенного по адресу |  |
|  |
| имеющим местоположение, в границах следующих географических координат поворотных точек в системе координат МСК-23: |
| точка № 1: |  | ; |
| точка № 2: |  | ; |
| точка № 3: |  | ; |
| точка № 4: |  | ; |
| (в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации) |
|  |
| Приложение: |
| 1. | Схема | на | 5 | л. в 1 экз.; |
| 2. |  | на |  | л. в 1 экз.; |
| 3. |  | на |  | л. в 1 экз.; |
|  |
| ИВАНОВ |  | Иванов Иван Иванович |
| (подпись заявителя) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |
|  |  |  |  |  |

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение 3

к изменениям, вносимым в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

«Приложение 17

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение

объектов на землях или земельных

участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

|  |
| --- |
| Шаблон заявления о заключении договорана размещение объектов, указанных в п. 2.6.9. |
|  |
|  |  | В администрацию |
|  |  | Кировского сельского поселения |
|  |  | Славянского района |
|  |  |  |
|  |  | Ф.И.О. заявителя |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | паспортные данные заявителя |
|  |  |  |
|  |  | ОГРН (для индивидуального предпринимателя) |
|  |  |  |
|  |  | ИНН, ОГРН (для юридического лица |
|  |  |  |
|  |  | - организационно-правовая форма, наименование) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | при подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в чьих интересах он необходимо указать, в чьих интересах он действует, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | адрес заявителя (для физического лица и индивидуального предпринимателя – место регистрации и фактического проживания; для юридического лица - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения) |
|  |  |  |
|  |  | адрес электронной почты, телефон (факс) |
|  |
| Заявление |
|  |
| Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение пункта(ов) приема вторичного сырья1) на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности,  |
| с кадастровым номером |  | , |
| общей площадью |  | , расположенном по адресу: |
|  |
| (в случае если для размещения объектов предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в государственной собственности Краснодарского края) |
| 2) на части земельного участка, находящегося в муниципальной собствен- |
| ности, с кадастровым номером |  |
| общей площадью |  | , расположенном по адресу: |
|  |
| 3) в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS: |
| точка № 1: |  |
| точка №2: |  |
| (в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации) |
| Приложение:  |
| 1.  |  | на |  | л. в |  | экз., |
| 2. |  | на |  | л. в |  | экз., |
|  |
|  | « |  | » |  | 20 |  | г. |
| (подпись заявителя) |  |

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение 4

к изменениям, вносимым в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

«Приложение 18

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение

объектов на землях или земельных

участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

|  |
| --- |
| Пример заявления о заключении договорана размещение объектов, указанных в п. 2.6.9. |
|  |
|  |  | В администрацию |
|  |  | Кировского сельского поселения |
|  |  | Славянского района |
|  |  | Иванова Ивана Ивановича |
|  |  | Ф.И.О. заявителя |
|  |  | 0303 № 123456 выдан ОМВД по Красно- |
|  |  | дарскому краю в Славянском районе, 23.10.2000, 232-323 |
|  |  | паспортные данные заявителя |
|  |  |  |
|  |  | ОГРН (для индивидуального предпринимателя) |
|  |  |  |
|  |  | ИНН, ОГРН (для юридического лица |
|  |  |  |
|  |  | - организационно-правовая форма, наименование) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | при подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в чьих интересах он необходимо указать, в чьих интересах он действует, реквизиты документа подтверждающего его полномочия |
|  |  |  |
|  |  | х. Галицын, ул. Ленина, 7 |
|  |  | адрес заявителя (для физического лица и индивидуального предпринимателя – место регистрации и фактического проживания; для юридического лица - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения) |
|  |  | qwerty@mail.ru, +79991234567 |
|  |  | адрес электронной почты, телефон (факс) |
|  |
| Заявление |
|  |
| Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение пункта(ов) приема вторичного сырья1) на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности,  |
| с кадастровым номером | 23:48:1203001:555 | , |
| общей площадью | 800 | , расположенном по адресу: |
| х. Галицын, ул. Степная, 77 |
| (в случае если для размещения объектов предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в муниципальной собственности) |
| 2) на части земельного участка, находящегося в муниципальной собствен- |
| ности, с кадастровым номером |  |
| общей площадью |  | , расположенном по адресу: |
|  |
| 3) в границах следующих географических координат поворотныхточек в системе GPS: |
| точка № 1: |  |
| точка №2: |  |
| (в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации) |
| Приложение:  |
| 1.  | Документ, удостоверяющий личность заявителя  | на | 2 | л. в | 1 | экз., |
| 2. | Схема размещение объекта, подготовленная в произвольной форме | на | 2 | л. в | 1 | экз., |
|  |
| ИВАНОВ | « | 12 | » | апреля | 20 | 22 | г. |
| (подпись заявителя) |  |

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение 5

к изменениям, вносимым в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

«Приложение 20

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение

объектов на землях или земельных

участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

|  |
| --- |
| Шаблон заявления о заключении договорана размещение объектов, указанных в п. 2.6.6. |
|  |
|  |  | В администрацию |
|  |  | Кировского сельского поселения |
|  |  | Е.В. Леонову |
|  |
| Заявлениео заключении договора на размещение зарядных станций (терминалов) для электротранспорта на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута |
|  |
|  |
|  |
| (наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица/ представителя заявителя) |
|  |
| в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края» прошу заключить договор на размещение зарядных станций (терминалов) для электротранспорта на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута. |
| 1. Сведения о заявителе:1.1. Физические лица: |
| фамилия: |  |
| имя: |  |
| отчество (при наличии): |  |
| место регистрации: |  |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные): |
|  |
| почтовый адрес: |  |
| адрес электронной почты: |  |
| контактный телефон (телефоны): |  |
| 1.2. Юридические лица: |
| наименование: |  |
| место нахождения: |  |
| организационно-правовая форма: |  |
| ОГРН: |  |
| ИНН: |  |
| почтовый адрес: |  |
| адрес электронной почты: |  |
| номер телефона: |  |
| 1.3. Представитель заявителя: |
| фамилия: |  |
| имя: |  |
| отчество (при наличии): |  |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность: |  |
|  |
| реквизиты документа, подтверждающего полномочия: |  |
|  |
| почтовый адрес: |  |
|  |
| адрес электронной почты: |  |
| номер телефона: |  |
| 2. Сведения о земельном участке: |
| кадастровый номер земельного участка: |  |
| кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован): |
|  |
| адрес (адресные ориентиры земельного участка): |
|  |
| срок использования земельного участка в связи с размещением объекта: |
|  |
| 3. Сведения об объекте: |
| вид объекта: |  |
| количество объектов: |  |
| объект размещается на: |  |
|  |
| (АЗС, станции технического обслуживания, на стоянке автомобилей бизнес центров или торговых центров, в жилом районе) |
| 4. Дополнительные сведения: |
| способ получения результата рассмотрения заявления: |  |
|  |
| Приложение: на |  | л. в 1 экз. |
| Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю. |
|  |
| Дата: |  |  |  | / |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов

Приложение 6

к изменениям, вносимым в постановление администрации Кировского сельского поселения Славянского района от 16 декабря 2020 г. № 187 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

«Приложение 21

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение

объектов на землях или земельных

участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

|  |
| --- |
| Пример заявления о заключении договорана размещение объектов, указанных в п. 2.6.6. |
|  |
|  |  | В администрацию |
|  |  | Кировского сельского поселения |
|  |  | Е.В. Леонову |
|  |
| Заявлениео заключении договора на размещение зарядных станций (терминалов) для электротранспорта на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута |
|  |
|  |
| Иванова Ивана Ивановича |
| (наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица/ представителя заявителя) |
|  |
| в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края» прошу заключить договор на размещение зарядных станций (терминалов) для электротранспорта на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута. |
| 1. Сведения о заявителе:1.1. Физические лица: |
| фамилия: | Иванов |
| имя: | Иван |
| отчество (при наличии): | Иванович |
| место регистрации: | х. Галицын, ул. Степная, 7 |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные): |
| паспорт 0303 № 123456 выдан 23.09.2019, ОМВД по Славянскому району в Краснодарском крае |
| почтовый адрес: | х. Галицын, ул. Степная, 7 |
| адрес электронной почты: | qwerty@mail.ru |
| контактный телефон (телефоны): | +7 999 1234567 |
| 1.2. Юридические лица: |
| наименование: |  |
| место нахождения: |  |
| организационно-правовая форма: |  |
| ОГРН: |  |
| ИНН: |  |
| почтовый адрес: |  |
| адрес электронной почты: |  |
| номер телефона: |  |
| 1.3. Представитель заявителя: |
| фамилия: |  |
| имя: |  |
| отчество (при наличии): |  |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность: |  |
|  |
| реквизиты документа, подтверждающего полномочия: |  |
|  |
| почтовый адрес: |  |
|  |
| адрес электронной почты: |  |
| номер телефона: |  |
| 2. Сведения о земельном участке: |
| кадастровый номер земельного участка: | 23:48:1203001:555 |
| кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован): |
|  |
| адрес (адресные ориентиры земельного участка): |
| х. Галицын, ул. Лесная, 7 |
| срок использования земельного участка в связи с размещением объекта: |
| 20 лет |
| 3. Сведения об объекте: |
| вид объекта: | зарядная станция |  |
| количество объектов: | 1 |
| объект размещается на: | АЗС |  |
|  |
| (АЗС, станции технического обслуживания, на стоянке автомобилей бизнес центров или торговых центров, в жилом районе) |
| 4. Дополнительные сведения: |
| способ получения результата рассмотрения заявления: |  |
| на бумажном носителе в Администрации |
| Приложение: на | 6 | л. в 1 экз. |
| Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю. |
|  |
| Дата: | 09 октября 2020 |  | ИВАНОВ | / | И.И. Иванов |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |

Глава Кировского сельского

поселения Славянского района Е.В. Леонов