**ПРОЕКТ**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Славянский район**

**от 29 декабря 2018 года № 3403 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»**

В целях обеспечения соответствия муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Славянский район от 29 декабря 2018 года № 3403 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации (Воробьева) обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации муниципального образования Славянский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава муниципального

образования Славянский район Р.И. Синяговский

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

муниципального образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление администрации**

**муниципального образования Славянский район**

**от 29 декабря 2018 года № 3403 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»**

1) в наименовании постановления слова «, реконструкцию объектов капитального строительства» исключить;

2) в пункте 1 постановления слова «, реконструкцию объектов капитального строительства» исключить;

3) в приложении к постановлению:

3.1) в пункте 1.1. по тексту слова «, реконструкцию объектов капитального строительства» исключить;

3.2) пункт 1.1.3. дополнить пунктом 10) следующего содержания:

«10) размещения антенных опор (мачт и башен) высотой до 50 метров, предназначенных для размещения средств связи.»;

3.3) в пункте 2.1. слова «, реконструкцию объектов капитального строительства» исключить;

3.4) абзац 3 пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

«1) пять рабочих дней со дня получения Администрацией заявления о выдаче разрешения на строительство;»

3.5) абзац 4 пункта 2.4. после слов «тридцать дней» дополнить словами «со дня получения Администрацией заявления о выдаче разрешения на строительство»;

3.6) пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Тип документа (оригинал, копия) | Примечание |
| **Документы, предоставляемые заявителем:** |
| 1 | Заявление о выдаче разрешения на строительство | Оригинал | Для использования в работе |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя | Оригинал | Для использования в работе |
| 3 | Документы, подтверждающие полномочия пред­ставителя заявителя | Оригинал | Для использования в работе |
| 4 | Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута | Оригинал | Если отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости |
| 4.1 | Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка | Оригинал | В случае, если земельный участок для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения образуется из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и которые не обременены правами третьих лиц, за исключением сервитута, публичного сервитута |
| 5 | Результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации: |  | Если отсутствуют в Едином государственном реестре заключений |
| 5.1 | Пояснительная записка | Оригинал |  |
| 5.2 | Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории  | Оригинал | За исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории |
| 5.3 | Разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства  | Оригинал | В случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда |
| 5.4 | Проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства) | Оригинал |  |
| 6 | Положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса) | Оригинал | Если такая проектная документация подлежит экспер­тизе в соответствии со статьей 49 Градострои­тельного Кодекса, и указанное заключение отсутствует в едином государственном реестре заключений |
| 6.1 | Положительное заключение государственной экспертизы проектной докумен­тации | Оригинал | В случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного Кодекса, и указанное заключение отсутствует в Едином государственном реестре заключений |
| 6.2 | Положи­тельное заключение государственной экологиче­ской экспертизы проектной документации  | Оригинал | В слу­чаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градо­строительного Кодекса, и указанное заключение отсутствует в Едином государственном реестре заключений |
| 6.3 | Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта | Оригинал | В случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса и указанное заключение отсутствует в Едином государственном реестре заключений |
| 6.4 | Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации | Оригинал | В случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса и указанное заключение отсутствует в Едином государственном реестре заключений |
| 7 | Согласие всех правообладателей объекта капи­тального строительства | Оригинал | В случае реконструкции объекта капи­тального строительства, за исключением указанных в пункте 7.2 настоящей части случаев реконструкции многоквартирного дома |
| 7.1 | Соглашение о проведении реконструкции, опре­деляющее в том числе условия и порядок возме­щения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции | Оригинал | В случае проведения реконструкции государ­ственным (муниципаль­ным) заказчиком, явля­ющимся органом госу­дарственной власти (государственным орга­ном), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным вне­бюджетным фондом или органом местного само­управления, на объекте капитального строи­тельства государствен­ной (муниципальной) собственности, право­обладателем которого является государствен­ное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муни­ципальное) бюджетное или автономное учре­ждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учреди­теля или права соб­ственника имущества |
| 7.2 | Решение общего собрания собственников поме­щений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соот­ветствии с жилищным законодательством в слу­чае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произой­дет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собствен­ников помещений и машино-мест в многоквартирном доме | Оригинал | Для использования в работе |
| 8 | Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия | Оригинал | В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затра­гиваются конструктивные и другие характери­стики надежности и безопасности такого объекта |
| **Документы, получаемые по межведомственному взаимодействию** |
| 1 | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Оригинал | Если заявителем является индивидуальный предприниматель |
| 2 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Оригинал | Если заявителем является юридическое лицо |
| 3 | Градостроительный план земельного участка  | Оригинал | выданный не ранее чем за три года до подачи заявления на получение разрешения на строительство |
| или | Реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории | Оригинал | В случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории) |
| или | Реквизиты проекта планировки территории  | Оригинал | В случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка |
| 4 | Разрешение на отклонение от предельных пара­метров разрешенного строительства, реконструк­ции  | Оригинал | В случае, если застрой­щику было предостав­лено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного Кодекса |
| 5 | Решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории  | Копия | В случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению |
| 6 | Свидетельство об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение не­государственной экспертизы проектной докумен­тации | Копия | В случае, если пред­ставлено заключение негосударственной экс­пертизы проектной до­кументации |
| 7 | Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута | Оригинал | При наличии документов в Едином государственном реестре недвижимости |
| 7.1 | Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка | Оригинал | В случае, если земельный участок для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения образуется из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и которые не обременены правами третьих лиц, за исключением сервитута, публичного сервитута |
| 8 | Результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации: |  | При наличии в Едином государственном реестре заключений |
| 8.1 | Пояснительная записка | Оригинал |  |
| 8.2 | Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории  | Оригинал | За исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории |
| 8.3 | Разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства  | Оригинал | В случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда |
| 8.4 | Проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства) | Оригинал |  |
| 9 | Положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса) | Оригинал | Если такая проектная документация подлежит экспер­тизе в соответствии со статьей 49 Градострои­тельного Кодекса, и указанное заключение имеется в Едином государственном реестре заключений |
| 9.1 | Положительное заключение государственной экспертизы проектной докумен­тации | Оригинал | В случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного Кодекса, и указанное заключение имеется в Едином государственном реестре заключений |
| 9.2 | Положи­тельное заключение государственной экологиче­ской экспертизы проектной документации  | Оригинал | В слу­чаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градо­строительного Кодекса, и указанное заключение имеется в Едином государственном реестре заключений |
| 9.3 | Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта | Оригинал | В случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса и указанное заключение имеется в Едином государственном реестре заключений |
| 9.4 | Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации | Оригинал | В случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса и указанное заключение имеется в Едином государственном реестре заключений |
| 10 | Соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с кото­рым заключено это соглашение | Оригинал | При наличии соглаше­ния о передаче в слу­чаях, установленных бюджетным законода­тельством РФ, органом государственной власти (государственным орга­ном), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным вне­бюджетным фондом или органом местного само­управления полномочий государственного (му­ниципального) заказ­чика, заключенного при осуществлении бюджет­ных инвестиций |
| 11 | Договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном развитии территории  | Копия | В случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории |

Заявитель в праве по собственной инициативе представить документы, предоставляемые в рамках межведомственного взаимодействия.

При обращении с комплексным запросом заявитель одновременно с ним подает в МФЦ сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, заявитель подает в МФЦ одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

Орган, предоставляющий Муниципальную услугу, не вправе:

1) требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

2) требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3) требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

4) требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги;

5) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале;

6) отказывать в предоставлении Муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале;

7) требовать при предоставлении Муниципальной услуги по экстерриториальному принципу от заявителя (представителя заявителя) или МФЦ предоставления документов на бумажных носителях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, регламентирующим предоставление муниципальных услуг;

8) требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю.

Заявление и прилагаемые к нему документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, могут быть поданы заявителем непосредственно лично в Администрацию или через МФЦ.

С использованием Регионального портала представляются заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, в форме электронных документов.»;

3.7) пункт 2.9. после абзаца 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории) в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой Администрацией принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе Администрации.»;

3.8) в абзаце 18 пункта 3.1.2. слова «1 день» заменить словами «1 рабочий день»;

3.9) подпункт 3.1.3.1. пункта 3.1.3. после абзаца 3 дополнить двумя абзацами следующего содержания:

«запрашивает документы в рамках межведомственного взаимодействия, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно;

получает ответы на межведомственные запросы в срок не позднее трех рабочих дней со дня отправления соответствующего межведомственного запроса;»;

3.10) в абзаце 21 подпункта 3.1.3.1. пункта 3.1.3. слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня»;

3.11) в абзаце 3 подпункта 3.1.3.2. пункта 3.1.3. слова «предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса» заменить словами «содержащий архитектурные решения»;

3.12) абзац 4 подпункта 3.1.3.2. пункта 3.1.3. после слова «запросы» дополнить словами «в срок не позднее трех рабочих дней со дня отправления соответствующего межведомственного запроса»;

3.13) абзац 17 подпункта 3.1.3.2. пункта 3.1.3. после слов «объекта капитального строительства» дополнить словами «, содержащего архитектурные решения,»;

3.14) в абзаце 22 пункта 3.2.2. слова «1 день» заменить словами «1 рабочий день»;

3.15) подпункт 3.2.3.1. пункта 3.2.3. после абзаца 3 дополнить двумя абзацами следующего содержания:

«запрашивает документы в рамках межведомственного взаимодействия, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно;

получает ответы на межведомственные запросы в срок не позднее трех рабочих дней со дня отправления соответствующего межведомственного запроса;»;

3.16) в абзаце 21 подпункта 3.2.3.1. пункта 3.2.3. слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня»;

3.17) в абзаце 3 подпункта 3.2.3.2. пункта 3.2.3. слова «предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса» заменить словами «содержащий архитектурные решения»;

3.18) абзац 4 подпункта 3.2.3.2. пункта 3.2.3. после слова «запросы» дополнить словами «в срок не позднее трех рабочих дней со дня отправления соответствующего межведомственного запроса»;

3.19) абзац 17 подпункта 3.2.3.2. пункта 3.2.3. после слов «объекта капитального строительства» дополнить словами «, содержащего архитектурные решения,»;

3.20) абзац 31 пункта 3.3.2. изложить в следующей редакции:

«Срок приема и регистрации заявления, документов и передача их в Администрацию – 2 рабочих дня.»;

3.21) подпункт 3.3.3.1. пункта 3.3.3. после абзаца 3 дополнить двумя абзацами следующего содержания:

«в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство запрашивает документы в рамках межведомственного взаимодействия, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно;

получает ответы на межведомственные запросы в срок не позднее трех рабочих дней со дня отправления соответствующего межведомственного запроса;»;

3.22) в абзаце 21 подпункта 3.3.3.1. пункта 3.3.3. слова «4 рабочих дня» заменить словами «3 рабочих дня»;

3.23) в абзаце 3 подпункта 3.3.3.2. пункта 3.3.3. слова «предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса» заменить словами «содержащий архитектурные решения»;

3.24) абзац 4 подпункта 3.3.3.2. пункта 3.3.3. после слова «запросы» дополнить словами «в срок не позднее трех рабочих дней со дня отправления соответствующего межведомственного запроса»;

3.25) абзац 17 подпункта 3.3.3.2. пункта 3.3.3. после слов «объекта капитального строительства» дополнить словами «, содержащего архитектурные решения,»;

3.26) в абзаце 8 пункта 3.3.4. слова «1 день» заменить словами «1 рабочий день»;

3.27) раздел III дополнить пунктами 3.5 и 3.6. следующего содержания:

«**3.5. Внесение изменений в разрешение на строительство**

3.5.1. Физическое или юридическое лицо, которое приобрело права на земельный участок, вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на таком земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка.

3.5.2. В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом РФ выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованный земельный участок, вправе осуществлять строительство на таком земельном участке на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство.

3.5.3. В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом РФ выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованные земельные участки, вправе осуществлять строительство на таких земельных участках на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство, с соблюдением требований к размещению объектов капитального строительства, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и земельным законодательством. В этом случае требуется получение градостроительного плана образованного земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства. Ранее выданный градостроительный план земельного участка, из которого образованы земельные участки путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, утрачивает силу со дня выдачи градостроительного плана на один из образованных земельных участков.

3.5.4. В случае переоформления лицензии на пользование недрами новый пользователь недр вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с пользованием недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

3.5.5. Лица, указанные в подпунктах 3.5.1. - 3.5.4., обязаны направить уведомление о переходе к ним прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка (далее - Уведомление) в Администрацию с указанием реквизитов:

1) правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае, указанном в подпункте 3.5.1. настоящего пункта;

2) решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных подпунктами 3.5.2. и 3.5.3. настоящего пункта, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает Администрация;

3) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном подпунктом 3.5.3. настоящего пункта;

4) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном подпунктом 3.5.4. настоящего пункта.

Основанием для начала административной процедуры по внесению изменений в разрешение на строительство является получение Администрацией Уведомления или заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство.

3.5.6. В случае если после выдачи разрешения на строительство произошла смена правообладателя земельного участка, заявитель вправе одновременно с Уведомлением представить в Администрацию копии правоустанавливающих документов на земельный участок.

В случае, если копии вышеуказанных документов не представлены заявителем, Администрация запрашивает такие документы или сведения, содержащиеся в них, в рамках межведомственного взаимодействия.

В случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копии таких документов в Администрацию обязан представить заявитель.

3.5.7. В случае если после выдачи разрешения на строительство произошло изменение границ земельного участка путем объединения земельных участков, заявитель вправе одновременно с Уведомлением представить в Администрацию копию решения об образовании земельных участков.

В случае, если копия вышеуказанного документа не представлена заявителем, Администрация запрашивает такой документ или сведения, содержащиеся в нем, в рамках межведомственного взаимодействия.

3.5.8. В случае если после выдачи разрешения на строительство произошло изменение границ земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела, заявитель вправе одновременно с Уведомлением представить в Администрацию копии решения об образовании земельных участков и градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

В случае, если копии вышеуказанных документов не представлены заявителем, Администрация запрашивает такие документы или сведения, содержащиеся в них, в рамках межведомственного взаимодействия.

3.5.9. В случае если после выдачи разрешения на строительство произошло переоформление лицензии на пользование недрами, заявитель вправе одновременно с Уведомлением представить в Администрацию копии решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами.

В случае, если копии вышеуказанных документов не представлены заявителем, Администрация запрашивает такие документы или сведения, содержащиеся в них, в рамках межведомственного взаимодействия.

3.5.10. В случае поступления заявления заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимы документы, предусмотренные пунктом 2.6. настоящего Административного регламента. Указанные документы предоставляются в бумажном виде или в форме электронных документов в порядке, установленном пунктом 2.6. настоящего Административного регламента.

3.5.11. Уведомление или заявление о внесении изменений в разрешение на строительство подается заявителем в Администрацию на бумажном носителе через МФЦ, по почте, непосредственно передается в Администрацию, либо в электронной форме посредством Регионального портала или электронной почты.

Порядок приема, рассмотрения Уведомления или заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, а также принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в такое разрешение с указанием причин отказа и его выдача осуществляется в порядке, установленном подпунктами 3.1.-3.4. настоящего Административного регламента.

Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство является:

1) отсутствие в Уведомлении реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 подпункта 3.5.5. настоящего пункта, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в абзаце 3 подпункта 3.5.6. настоящего пункта, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Административного регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) недостоверность сведений, указанных в Уведомлении;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном подпунктом 3.5.3. настоящего пункта. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления Уведомления;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном подпунктом 3.5.3. настоящего пункта, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

Срок административной процедуры – 5 рабочих дней со дня получения Уведомления или со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача заявителю:

- решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

- решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является роспись заявителя о получении результата.

**3.6. Продление срока действия разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является получение Администрацией заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения.

Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения подается заявителем в Администрацию на бумажном носителе через МФЦ, по почте, непосредственно передается в Администрацию, либо в электронной форме посредством Регионального портала или электронной почты.

Порядок приема, рассмотрения заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения, а также принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство с указанием причин отказа и его выдача осуществляется в порядке, установленном подпунктами 3.1.-3.4. настоящего Административного регламента.

Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения является:

1) наличие у Администрации информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ. Администрация обязана запросить такую информацию в соответствующих органе государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

2) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

Срок административной процедуры – 5 рабочих дней со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача заявителю:

- решения о продлении срока действия разрешения на строительство;

- решения об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является роспись заявителя о получении результата.».

3.28) приложения № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3.29) приложения № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3.30) в наименовании приложения № 3 к административному регламенту слова «, реконструкцию объектов капитального строительства» исключить.

3.31) приложение к постановлению дополнить приложением № 7 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3.32) приложение к постановлению дополнить приложением № 8 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

3.33) приложение к постановлению дополнить приложением № 9 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

3.34) приложение к постановлению дополнить приложением № 10 согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Шаблон заявления*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе муниципального образования Сла­вянский район |
|  |  |
|  | (Ф.И.О. физического лица, его адрес |
|  |  |
|  | паспортные данные, |
|  |  |
|  | наименование и реквизиты юридического лица |
|  |  |
|  | или индивидуального предпринимателя, |
|  |  |
|  | банковские реквизиты, контактные теле­фоны) |
|  |  |
|  | адрес электронной почты |
|  |
| **Заявлениео выдаче разрешения на строительство объекта** |
|  |
| Прошу выдать разрешение на строительство (реконструк­цию) на бумажном носителе (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью) |
|  | (нужное подчеркнуть) |  |
|  |
| (наименование объекта) |
| на земельном участке: |  |
|  | (кадастровый номер земельного участка |
| по адресу |  |
|  | населенный пункт, улица, номер) |
| сроком на |  |
|  | (прописью - лет, месяцев) |
| в форме документа на бумажном носителе/ |  |
|  |  |
| При этом сообщаю: |
| земельный участок предоставлен на праве |  |
|  | (указать вид права) |
|  |
| (указать правоустанавливающий документ на земельный участок и его реквизиты) |
| градостроительный план земельного участка от |  |
| N |  |  |
| отчет об инженерных изысканиях по площадке (трассе) строительства выполнен |
|  |
| (наименование проектно-изыскательской организации) |
| имеющей лицензию на право выполнения проектно-изыскательских работ, выданной |
|  |
| (наименование лицензионного центра) |
| проектная документация на строительство объекта разработана: |
|  |
| (указать проектировщика и дату разработки проектной документации) |
| по проектной документации имеется заключение государственной экспертизы, государ­ственной экологической экспертизы (применительно к проектной документации объек­тов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) |
|  |
| (указать наименование заключения и его реквизиты) |
|  |
| Одновременно ставлю в известность, что: |
| основные показатели объекта: |
| общая площадь объекта капитального строительства |  |
| количество этажей и/или высота здания, сооружения |  |
| строительный объем: |  | , |
| в том числе подземной части |  |
| количество мест, вместимость, мощность, производитель­ность |  |
| Сметная стоимость объекта капитального строительства, по утвержденной в установ­ленном порядке проектной сметной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов |
|  |
| В случае строительства линейного объекта: |
| общая протяженность линейного объекта |  |
| мощность линейного объекта |  |
|  |
| Обязуюсь обо всех изменениях в проектной документации и в других сведениях, ука­занных в настоящем заявлении, своевременно сообщить в управление архитектуры ад­министрации муниципального образования Славянский район. |
|  |
| Ответственный за оформление документов |  |
|  |  |
|  |
| (Ф.И.О., реквизиты доверенности, должность, телефон, дата) |
|  |
| Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на строительство, согласно перечню |
| на |  | л. |
|  |
| Заявитель: |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | М.П. (подпись) |  | (расшифровка подписи) | » |

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Пример заявления*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе муниципального образования Славянский район |
|  | Р.И. Синяговскому |
|  | Иванова Ивана Ивановича, п. Целинный, ул. Победы д. 56 |
|  | (Ф.И.О. физического лица, его адрес) |
|  | 03 03 121315 выдан отделом УФМС по Краснодарскому краю |
|  | паспортные данные, |
|  | ----- |
|  | наименование и реквизиты юридиче­ского лица |
|  | ---- |
|  | или индивидуального предпринима­теля, |
|  | 8(861)262-95-83 |
|  | банковские реквизиты, контактные те­лефоны) |
|  |  qwerty@mail.ru  |
|  | адрес электронной почты |
|  |
| **Заявлениео выдаче разрешения на строительство объекта** |
|  |
| Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию) на бумажном носителе (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью) |
|  | (нужное подчеркнуть) |  |
| Индивидуального жилого дома |
| (наименование объекта) |
| на земельном участке: | 23:43:0305051:0025 |
|  | (кадастровый номер земельного участка |
| по адресу | поселок Целинный, ул. Победы, 56 |
|  | населенный пункт, улица, номер) |
| сроком на | 10 лет |
|  | (прописью - лет, месяцев) |
| При этом сообщаю: |
| земельный участок предоставлен на праве |  собственности |
|  | (указать вид права) |
| Свидетельство на право собственности АС 123 12135 |
| (указать правоустанавливающий документ на земельный участок и его реквизиты) |
| градостроительный план земельного участка от | от 11.02.2011 года  |
| N | № RU 23528314-00011 |  |
| отчет об инженерных изысканиях по площадке (трассе) строительства выполнен |
|  | , |
| (наименование проектно-изыскательской организации) |
| имеющей лицензию на право выполнения проектно-изыскательских работ, выданной |
|  |
| (наименование лицензионного центра) |
| проектная документация на строительство объекта разработана: |
| ООО «Информпроект» от 12.03.2014 года |
| (указать проектировщика и дату разработки проектной документации) |
| по проектной документации имеется заключение государственной экспертизы, государ­ственной экологической экспертизы (применительно к проектной документации объек­тов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса |
| Российской Федерации) |  |
|  | (указать наименование заключения |
|  |
| и его реквизиты) |
|  |
| Одновременно ставлю в известность, что: |
| основные показатели объекта: |
| общая площадь объекта капитального строительства | 200 кв.м. |
| количество этажей и/или высота здания, сооружения | Одно-этажное |
| строительный объем: | 400 м. куб. | , |
| в том числе подземной части |  нет |
| количество мест, вместимость, мощность, производительность | ----- |
| Сметная стоимость объекта капитального строительства, по утвержденной в установлен­ном порядке проектной сметной документации при строительстве, реконструкции, капи­тальном ремонте объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов |
|  | . |
| В случае строительства линейного объекта: |
| общая протяженность линейного объекта |  |
| мощность линейного объекта |  | . |
|  |
| Обязуюсь обо всех изменениях в проектной документации и в других сведениях, указан­ных в настоящем заявлении, своевременно сообщить в управление архитектуры админи­страции муниципального образования Славянский район. |
|  |
| Ответственный за оформление документов |  |
|  | (Ф.И.О., реквизиты доверенности, |
|  |
| должность, телефон, дата) |
|  |
| Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на строительство, со­гласно перечню |
| на | 50 | л. |
|  |
| Заявитель: |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | М.П. (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Шаблон заявления* *о внесении изменений в разрешение на строительство*

|  |
| --- |
| Главемуниципального образованияСлавянский районР.И. Синяговскому |
| от  |  |
| (фамилия, имя, отчество - полностью) |
|  |
|  |
|  |
| (адрес регистрации) |
|  |
| (телефон) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на строительство

|  |
| --- |
| Прошу внести изменение в разрешение на строительство объекта капитального строи- |
| тельства |  |
| наименование объекта капитального строительства |
| на земельном участке с кадастровым номером |  |
| по адресу: |  |
|  |
| выданное |  |
|  кем и дата выдачи |
|  |  | на имя |  |
| номер разрешения |  |
| в связи |  |
|  |

ЗАЯВИТЕЛЬ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(должность представителя юридического лица, (подпись)

Ф.И.О. для физического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «  |  | » |  |  |  | 20  |  | г. |

ПРИМЕЧАНИЕ: Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Пример заявления* *о внесении изменений в разрешение на строительство*

|  |
| --- |
| Главемуниципального образованияСлавянский районР.И. Синяговскому |
| от  | Иванова Ивана Ивановича |
| (фамилия, имя, отчество - полностью) |
| 353560, Краснодарский край, |
| Славянский район, г. Славянск-на-Кубани, |
| ул. Красная, д. 123 |
| (адрес регистрации) |
| +7(918)1234567 |
| (телефон) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на строительство

Прошу внести изменение в разрешение на строительство объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 23:48:0000000:123, по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Славянский район, г. Славянск-на-Кубани, ул. Краснодарская, 321, выданное администрацией Славянского городского поселения Славянского района 22 декабря 2015 года № 23-RU23528101-789-2015 на имя Иванова Ивана Ивановича в связи с технической ошибкой в указании кадастрового номера и кадастрового квартала земельного участка.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Иванов И.И. |  |  |

(должность представителя юридического лица, (подпись)

Ф.И.О. для физического лица)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « 16 » |  | января |  | 2020 г. |

ПРИМЕЧАНИЕ: Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Шаблон заявления* *о продлении срока действия*

*разрешения на строительство*

|  |
| --- |
| Главемуниципального образованияСлавянский районР.И. Синяговскому |
| от  |  |
| (фамилия, имя, отчество - полностью) |
|  |
|  |
|  |
| (адрес регистрации) |
|  |
| (телефон) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока действия разрешения на строительство

|  |
| --- |
| Прошу продлить срок действия разрешения на строительство (реконструкцию) |
|  |
| номер, дата выдачи разрешения на строительство, орган, выдавший разрешение на строительство |
|  |
| наименование объекта капитального строительства |
| на земельном участке с кадастровым номером  |  |
|  | кадастровый номер земельного участка |
| по адресу: |  |
| на срок до |  |

ЗАЯВИТЕЛЬ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(должность представителя юридического лица, (подпись)

Ф.И.О. для физического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «  |  | » |  |  |  | 20  |  | г. |

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Шаблон заявления* *о продлении срока действия*

*разрешения на строительство*

|  |
| --- |
| Главемуниципального образованияСлавянский районР.И. Синяговскому |
| от  | Иванова Ивана Ивановича |
| (фамилия, имя, отчество - полностью) |
| 353560, Краснодарский край, |
| Славянский район, г. Славянск-на-Кубани, |
| ул. Красная, д. 123 |
| (адрес регистрации) |
| +7(918)1234567 |
| (телефон) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство (реконструкцию) № 23-RU23528101-123-2016 от 23 февраля 2016 года, выданное администрацией Славянского городского поселения Славянского района объекта капитального строительства «незавершенное строительством здание торгового назначения (1 этап строительства)» на земельном участке с кадастровым номером 23:48:0000000:123, по адресу: Краснодарский край, Славянский район, г. Славянск-на-Кубани, ул. Победы, 321, на срок до 1 июля 2021 года.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Иванов И.И. |  |  |

(должность представителя юридического лица, (подпись)

Ф.И.О. для физического лица)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « 16 » |  | января |  | 2020 г. |

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева