УТВЕРЖДЕН:

распоряжением председателя

контрольно-счетной палаты

муниципального образования

Славянский район

от 01 ноября 2022 № 17 - р

**План работы**

**контрольно-счетной палаты муниципального образования Славянский район**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование планируемых мероприятий** | | Объект проверки | Срок  исполнения | | Ответственный  за исполнение |
| **1. Экспертно – аналитическая деятельность** | | | | | | |
| 1.1. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Славянский район за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Главные администраторы бюджетных средств | 1 квартал | | Специалисты  контрольно-счетной палаты |
| 1.2. | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за 2022 год | | Муниципальное образование Славянский район | до 30  апреля | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета муниципального образования Славянский район «О бюджете муниципального образования Славянский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» | | Муниципальное образование Славянский район | 4 квартал | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.4 | Финансово-экономическая экспертиза на проекты муниципальных программ муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Муниципальное образование Славянский район  Поселения Славянского района | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.5 | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация муниципального образования Славянский район  Финансовое управление  Другие участники бюджетного процесса | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.6. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Финансовое управление  администрации муниципального образования | Ежеквартально | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.7. | Мониторинг исполнения муниципальных программ по состоянию на 01.10.2023 года | | Муниципальное образование Славянский район | 3 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 1.8. | Обследование порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и аудита в поселениях муниципального образования Славянский район | | При проведении проверок главных распорядителей бюджетных средств | В течении года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.9. | Мониторинг реализации мероприятий по оценке эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, поступающих в доход местного бюджета | | Муниципальное образование Славянский район  Поселения Славянского района | 3 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 2.0 | Оценка реализуемости рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования в пределах компетенции контрольно-счетной палаты | | По мере поступления в палату | В течении года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| **2. Контрольная деятельность** | | | | | | |
| 2.1. | Проверка законности, эффективности и результативности использования бюджетных средств выделенных муниципальному образованию в части реализации мероприятия «Приобретение автобуса для обеспечения подвоза учащихся» в рамках регионального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» Национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» на территории муниципального образования, | Управление образования Муниципальные  Бюджетные, автономные учреждения по списку | | август | | Аудитор  Слюсарь Н.Е.  . |
| 2.2. | Проверка расходования бюджетных средств, выделенных на организацию питания обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья за период 2022 года | Управление образования  Муниципальные бюджетные, автономные учреждения (выборочно) Славянского района | | Январь - февраль | | Аудитор  Канцедайло С.Н. |
| 2.3 | Выборочная проверка использования имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями на праве оперативного управления за 2021-2022 годы, в том числе:  – соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;  – передача в аренду муниципального имущества;  – организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества | МБУ ДОД «Детско – юношеская спортивная школа «Белая ладья»  МДОУ детский сад комбинированного типа №1 | | июль | | Аудитор  Слюсарь Н.Е.  . |
| 2.4. | Проверка соблюдения законодательства по использованию бюджетных средств на оказание муниципальных услуг в координации с муниципальным заданием и оптимизации расходов в муниципальном образовании Славянский район на 2021 -2022 годы и текущий период 2023 года. | МАУ ДО СДЮСШ по футболу «Виктория» | | Июль август | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 2.5. | Целевое использования выделяемых бюджетных средств по подпрограмме «Развитие спортивных сооружений» по муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта» за период 2021-2022 годов». | Бюджетные , автономные учреждения  (выборочно) Славянского района | | Июль - август | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 2.6. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов по поручению главы муниципального образования Славянский район | Учреждения бюджетной сферы | | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| **3. Контроль в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и муниципальных нужд»** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 3.1. |  | | Муниципальные учреждения Славянского района | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты . |
| 1. **Нормотворческая, методическая и текущая деятельность** | | | | | | |
| 4.1. | Проведение рабочих совещаний по вопросам деятельности контрольно-счетной палаты | |  | еженедельно | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.2. | Формирование плана работы контрольно-счётной палаты муниципального образования Славянский район на 2023 год | |  | 4 квартал | | Председатель КСП  Курилова Т.И., |
| 4.3. | Публикация в средствах массовой информации материалов по отдельным вопросам деятельности контрольно-счётной палаты | |  | В течение года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е.. |
| 4.4. | Подготовка и размещение информационных материалов о результатах деятельности контрольно-счетной палаты на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования Славянский район | |  | В течение года | | Аудитор .  Слюсарь Н.Е. |
| 4.5. | Подготовка и представление в Совет муниципального образования Славянский район и Главе муниципального образования отчёта о деятельности контрольно-счётной палаты муниципального образования Славянский район за 2022 год | |  | До 1июня | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.6. | Контроль за выполнением представлений (предписаний), направленных по результатам проведенных мероприятий | |  | Постоянно | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.7. | Проверка мер, принятых по устранению нарушений и недостатков, установленных ранее проведенными контрольными и аналитическими мероприятиями | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.8. | Консультационная работа по обращениям муниципальных организаций и учреждений по вопросам, отнесенных к компетенции контрольно-счетной палаты | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.9. | Участие в аппаратных совещаниях, проводимых в администрации муниципального образования Славянский район | |  | В течение года | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.10. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства. | |  | В течение года | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.11. | Взаимодействие с органами прокуратуры по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере. | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.12. | Обучение специалистов на курсах повышения квалификации | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.13. | Подготовка и предоставление в Совет муниципального образования и Главе муниципального образования информаций по факту проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| **Выполнение переданных полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю городскими и сельскими поселениями муниципального образования Славянский район** | | | | | | |
| № п/п | **Наименование планируемых мероприятий** | | Объект проверки | Срок  исполнения | | Ответственный  за исполнение |
| 1. **Славянское городское поселение** | | | | | | |
| 1.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Славянского городского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Славянского  городского поселения | До 30 апреля | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Славянского  городского поселения | 1 квартал | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.3 | Финансово-экономическая экспертиза на проекты муниципальных программ Славянского городского поселения Славянского района и подготовка заключений по ним (по мере предоставления) | | Администрация Славянского  городского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.4. | Подготовка заключения на проект решения Совета Славянского городского поселения Славянского района «О бюджете Славянского городского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Славянского городского поселения | 4 квартал | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.5. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2021-2022 годах и текущем периоде 2023 года на финансово-хозяйственную деятельность учреждения, предусмотренные сметами расходов учреждения. | | МКУ «Городской дом культуры имени А.Н. Бондаренко Славянского городского поселения Славянского района» | Июнь-июль | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Петровское сельское поселение** | | | | | | |
| 2.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Петровского сельского поселения за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Петровского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 2.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Петровского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С.  . |
| 2.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Петровского сельского поселения «О проекте бюджета Петровского сельского поселения на 2024 год» | | Администрация Петровского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Анастасиевское сельское поселение** | | | | | | |
| 3.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Анастасиевского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 3.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 3.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Анастасиевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Анастасиевского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Черноерковское сельское поселение** | | | | | | |
| 4.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Черноерковского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Черноерковского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 4.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Черноерковского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 4.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Черноерковского сельского поселения Славянского района «О бюджете Черноерковского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Черноерковского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 1. **Прибрежное сельское поселение** | | | | | | |
| 5.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Прибрежного сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 5.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 5.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Прибрежного сельского поселения Славянского района «О бюджете Прибрежного сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 1. **Протокское сельское поселение** | | | | | | |
| 6.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Протокского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация  Протокского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 6.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация  Протокского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 6.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Протокскогоо сельского поселения Славянского района «О бюджете Протокского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация  Протокского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 1. **Ачуевское сельское поселение** | | | | | | |
| 7.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ачуевскогого сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |  | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | В течение года | Аудитор  Лобанова О.С.Аудитор  Канцедайло С.Н. |
| 7.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 7.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Ачуевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Ачуевского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Сельское поселение Голубая Нива** | | | | | | |
| 8.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Голубая Нива Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | До 30 апреля | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| 8.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | До 1 апреля | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| 8.3. | Подготовка заключения на проект решения сельского поселения Голубая Нива Славянского района «О бюджете сельского поселения Голубая Нива Славянского района на 2024 год» | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | 4 квартал | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| **9.Целинное сельское поселение** | | | | | | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 9.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Целинного сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Целинного сельского поселения | До 30 апреля | Аудитор  Слюсарь Н.Е. | |
| 9.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Целинного сельского поселения | До 1 апреля | Аудитор  Слюсарь Н.Е. | |
| 9.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Целинного сельского поселения Славянского района «О бюджете Целинного сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Целинного сельского поселения | 4 квартал | Аудитор  Слюсарь Н.Е. | |
| **10.Кировское сельское поселение** | | | | | | |
| 10.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Кировского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Кировского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 10.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Кировского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 10.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Кировского сельского поселения Славянского района «О бюджете Кировского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Кировского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| **11.Забойское сельское поселение** | | | | | | |
| 11.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Забойского сельского поселения Славянского района за 2022 год | | Администрация Забойского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 11.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Забойского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 11.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Забойского сельского поселения Славянского района «О бюджете Забойского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Забойского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 1. **Рисовое сельское поселение** | | | | | | |
| 12.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Рисового сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Рисового  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 12.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Рисового  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 12.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Рисового сельского поселения Славянского района «О бюджете Рисового сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Рисового  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 1. **Коржевское сельское поселение** | | | | | | |
| 13.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Коржевского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Коржевского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 13.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Коржевского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 13.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Коржевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Коржевского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Коржевского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Маевское сельское поселение** | | | | | | |
| 14.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Маевского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Маевского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 14.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Маевского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 14.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Маевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Маевского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Маевского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Прикубанское сельское поселение** | | | | | | |
| 15.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Прикубанского сельского поселения Славянского района за 2022 год и подготовка заключения на него | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 15.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2022 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 15.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Прикубанского сельского поселения Славянского района «О бюджете Прикубанского сельского поселения Славянского района на 2024 год» | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |

Председатель контрольно-счетной палаты Т.И. Курилова